



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМБИНАТ
КИРОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

СОГЛАСОВАНО педагогическим советом Протокол от <u>22.08.2024</u> № <u>1</u>	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «МУПК Кировского района г. Донецка»  И.В. Синенко-Панченко « <u>26</u> августа 2024 г. М.П.
--	--



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МБОУ «МУПК КИРОВСКОГО РАЙОНА Г. ДОНЕЦКА»
НА 2024 – 2027 ГОДЫ**

город Донецк 2024 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Межшкольный учебно-производственный комбинат Кировского района города Донецка»»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 11. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 Об усилении мер безопасности.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Синенко-Панченко Ирина Викторовна, директор МБОУ «МУПК Кировского района г. Донецка» Цумбек Наталья Николаевна, секретарь Пьяных Ольга Георгиевна, заместитель директора по ХЧ
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ МУПК как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие

	воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации. 6. Создание условий получения общего и дополнительного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Комплексные задачи программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия с общеобразовательными организациями Кировского района, вузами, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Организация профориентационной работы с обучающимися.

	8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников. 9. Ведение инновационной деятельности.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП МУПК. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 70% учащихся включено в систему дополнительного образования МУПК. 50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Увеличилось финансирование организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми

	для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ «МУПК Кировского района г. Донецка» Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «МУПК Кировского района г. Донецка»

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Сведения об организации. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Межшкольный учебно-производственный комбинат Кировского района города Донецка» (далее – МУПК) создан в 1976 году. Функции учредителя осуществляет администрация города Донецка.

МУПК находится в типовом здании по проекту 1976 года. У учреждения нет филиалов.

Проектная мощность учреждения 360 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы МУПК: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся в МПГ (межпрофильных группах) в субботу в рамках дополнительного образования. На конец 2023 года дополнительное образование представлено 3 межпрофильными группами и 2 кружками.

Для функционирования МУПК, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 14, площадь – 720,4 м²;
- компьютерный класс - 2, площадь – 101,5 м²;
- мастерская – 2 (столярная, слесарная), площадь – 209,7 м²;
- актовый зал, площадь – 262,7 м² (в аварийном состоянии);
- библиотека, площадь – 68,5 м²;
- архив, площадь – 16,1 м²;
- кабинет психолога, площадь – отсутствует;
- учительская, площадь – 32,3 м²;
- методический кабинет, площадь – 10,9 м².

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики по учебным предметам: информатика, ОБЖ, музыка, технологии	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год	2023–2024 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец	612	686	640

	учебного года, в том числе:			
	– начальная школа	0	0	83
	– основная школа	130	145	94
	– средняя школа	438	505	419
	- МПГ, кружки	44	36	44
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	– начальная школа	–	–	–
	– основная школа	–	–	
	– средняя школа	–	–	–

Приведенная статистика показывает стабильное количество обучающихся осваивающих основные образовательные программы (по указанным предметам) и в МПГ (межпрофильные группы) и кружках.

Характеристика окружающего социума. Учреждение «МУПК Кировского района г. Донецка» является единственным учреждением подобного вида в Кировском района и городе Донецке в целом.

Контингент обучающихся составляют учащиеся общеобразовательных учреждений Кировского района. Соседство и сотрудничество со школами заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество работников – 14 человек. Из них 4 – учителя, 9 – непедagogические работники.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 5 чел.	Высшая – 3 чел. Первая – 2 чел.	До 5 лет – 0 чел. 5 – 10 лет – 1 чел. Свыше 15 лет – 4 чел.

На момент реализации программы МУПК должен создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: техническом, естественно-научном, социально-педагогическом, творческом.

Характеристика достижений организации.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога	Название мероприятия, уровень	Отметка об участии	Результативность
1	Кисенко Александр Николаевич	Районная конференция «Оказание первой		участие

		помощи при чрезвычайных ситуациях»		
2	Санин Евгений Александрович	Районный этап Заочного республиканского конкурса работ юных фотолюбителей «Колесница увлечений оных техников»	Липартелиани Георгий	
		Открытое первенство АЦДЮНТТ по автотомодельному спорту (трассовые модели), посвященное 60-летнему юбилею автотомодельного спорта	Команда МБОУ МУПК Котов Максим, Липартелиани Георгий	3 место, ГУДО ЛНР «Алчевский центр детского и юношеского научно-технического творчества», 28.10.2023 1 место, 3 место 1 место
		Творческий конкурс «Юный изобретатель»	Липартелиани Георгий	Диплом 2 место в номинации «Техническая, технологическая работа»
3	Синенко-Панченко Ирина Викторовна	Всероссийский творческий конкурс (приказ № 649 от 31.08.2023 Минпросвещения России) «Рисуй с нами»	Песоцкая Анастасия Константиновна, МБОУ 78, 8А класс, работа «За Русский Донбасс!» по теме: Подвиги наших солдат.	Сертификат участника № 330814, февраль 2024г.
		Республиканский конкурс проектных и исследовательских работ обучающихся	Богар Екатерина Артемовна, МБОУ 76, 8А класс. Номинация: Лучший школьный художественно-эстетический проект	Участие
		АНЭ Международный инновационный проект «Моя	Цумбек Элина Владимировны, МБОУ 76, 11А класс.	Диплом победителя 2 степени. АНЭ-171-КИР от

		Отчизна». Всероссийский конкурс исследовательских работ.	Направление: музыка	07.02.2024
--	--	--	------------------------	------------

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (60 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Дистанционное обучение не дает в полном объеме реализовывать практическую часть программ	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Продление периода дистанционного обучения
Обучающиеся успешно участвуют в городских, республиканских конкурсах, конференциях различной направленности	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	МУПК выстраивает систему взаимодействия учебными учреждениями района	В штатном расписании отсутствуют педагоги дополнительного образования
	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий		Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП МУПК на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку МУПК на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты МУПК в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.

Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФОП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия МУПК аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Сентябрь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие	Заместитель директора по УВР	Сентябрь 2024	Акт внутреннего аудита	

	МУПК аккредитационным показателям				
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Октябрь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь- декабрь 2024	Аналитическая справка	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель директора по УВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по УВР	Январь 2024	План	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2025	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май-август 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью	Директор	Март 2025	Протокол заседания педсовета	

	определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм				
5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора по АХР	Март 2025	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2025	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2025 год	Акты приемки	
6. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в МУПК	Директор	Март 2025	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора по АХР	Март 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
7. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Корректировка основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по АХР	Второе полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	
8. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2025	Протокол	
2	Составление перечня		Февраль 2025	Перечень	

	должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования				
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов		По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
9. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	По мере необходимости	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	По мере необходимости	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
10. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместитель директора по УВР	Январь 2025	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Март 2025	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2025	Проект и заявка	

11. Организация профориентационной работы с обучающимися					
1	Организация маркетинговых исследований рынка труда и запроса потребителей образовательных услуг для расширения перечня направлений подготовки специалистов	Заместитель директора по УПР	Постоянно	Приведение структуры, объема и направлений профориентационной работы в соответствии с потребностями регионального рынка труда	
2	Развитие системы профориентационной работы, входного отбора и создание положительной мотивации к обучению	Заместитель директора по УПР, методист	Постоянно	Осуществление набора и комплектования групп по профессиям	
3	Организация психолого-педагогической диагностики профессиональной направленности учащихся школ района в рамках Дней открытых дверей	Администрация, методист, педагогический коллектив	Ежегодно		
4	Организация рекламной деятельности по профориентации в образовательных учреждениях района.	Администрация, методист	Постоянно		
12. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся					
1	Привлечение учащихся к участию в конкурсах, мероприятиях различного уровня	Администрация	Регулярно	Самореализация учащихся, повышение имиджа МУПК	

МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами МУПК, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.
7. Обновление материально-технического оснащения МУПК.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик МУПК участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
Мониторинг соответствия МУПК аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В МУПК действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, художественной, творческой направленности
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Качественно улучшились навыки работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»

Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, художественной, творческой направленности
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Качественно улучшились навыки работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствуют несчастные случаи с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист».
Профориентационная работа	МУПК реализует профминимум по выбранному уровню.
Инновационная деятельность	МУПК получила статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта

В данном документе

пронумеровано и прошито

8 (восемь)

Директор МБОУ «МУПК

Кировского района г. Донецка»

И.В. Синенко-Панченко

